



# COMUNE DI ROMANO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

**BANDO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI AGENTE POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI.**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

RENDE NOTO

che è indetta una selezione mediante **procedura di mobilità esterna**, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di "Agente di Polizia locale" - Area degli Istruttori (corrispondente alla cat. C del previgente ordinamento) presso il Comune di Romano Canavese.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

**Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:**

- essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Enti del comparto Funzioni Locali con inquadramento nell'Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C), profilo professionale di "Agente di Polizia municipale" o di "Agente di Polizia locale";
- aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
- la frequenza con esito positivo del corso di formazione professionale previsto dalla Legge Regionale del Piemonte n. 58 del 30/11/1987 ovvero la frequenza con esito positivo di un corso di formazione per operatori di P.L. neo-assunti, eventualmente previsto come obbligatorio nella propria Regione di provenienza;
- qualità di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986;
- possesso della patente di guida cat. B;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e di non aver avuto, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, procedimenti disciplinari conclusi con sanzioni superiori al rimprovero verbale;
- non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego e alla mansione, senza limitazioni o con specifiche limitazioni da dichiarare in sede di dati curriculari (le quali siano in ogni caso compatibili con il profilo professionale in argomento), certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata (l'Amministrazione di Romano Canavese sottoporrà a visita medica preventiva il candidato da assumere);
- essere in possesso del relativo nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza ove previsto ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (da produrre in sede di colloquio) o di non esserne in possesso in quanto non rientrante nelle ipotesi per le quali l'art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. prevede il necessario assenso dell'Amministrazione di appartenenza;
- essere in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito al termine di un corso di

studi quinquennale.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a selezione viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali vigente per l'Area di appartenenza.

Spettano, altresì, la 13<sup>a</sup> mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche dell'effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITA' E TERMINI

La domanda di partecipazione alla mobilità esterna deve essere prodotta

**ENTRO LE ORE 23.59 DEL GIORNO 6 NOVEMBRE 2025**

**unicamente in via telematica tramite il portale unico di reclutamento “inPA” della Funzione Pubblica di cui all’indirizzo “[www.inpa.gov.it](https://www.inpa.gov.it)”.** Gli interessati a partecipare alla mobilità dovranno accedere sul portale <https://www.inpa.gov.it/>, effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura.

Si precisa che, all'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila la domanda ed il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC o altro domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa. In caso di domicilio digitale non certificato, l'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni trasmesse.

In tale domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione:

- a) il nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza e domicilio elettronico pec o altro;
- e) l'ente di appartenenza, l'Area di inquadramento, il profilo professionale, la data di assunzione a tempo indeterminato, l'ufficio presso il quale presta servizio;
- f) di aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
- g) di essere in possesso del relativo nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza ove previsto ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (da produrre in sede di colloquio) o di non esserne in possesso in quanto non rientrante nelle ipotesi per le quali l'art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. prevede il necessario assenso dell'Amministrazione di appartenenza;
- h) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- i) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non aver avuto, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, procedimenti disciplinari conclusi con sanzioni superiori al rimprovero verbale;
- j) di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- k) di godere dei diritti civili e politici;
- l) il titolo di studio posseduto;
- m) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alla mansione, senza limitazioni o con specifiche limitazioni da dichiarare in sede di dati curriculari (le quali siano in ogni caso compatibili con il profilo professionale in argomento), certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di

provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata (l'Amministrazione comunale sottoporrà a visita medica preventiva il candidato da assumere);

- n) di essere in possesso della patente di guida di cat. B;
- o) di essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986;
- p) di aver frequentato con esito positivo il corso di formazione professionale previsto dalla Legge Regionale del Piemonte n. 58 del 30/11/1987 ovvero di aver frequentato con esito positivo un corso di formazione per operatori di P.L. neo-assunti, eventualmente previsto come obbligatorio nella propria Regione di provenienza.

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando

L'Amministrazione non assume responsabilità per errori da parte dei candidati nel caricamento della domanda di partecipazione sul portale "inPA".

Le domande di mobilità eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste dal presente bando.

#### INAMMISSIBILITA'

L'esclusione viene disposta dal Segretario comunale quando:

- 1. in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al candidato il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
- 2. le domande pervengano oltre il termine sopra indicato.

#### COLLOQUIO TECNICO-ATTITUDINALE - VALUTAZIONE – FORMAZIONE GRADUATORIA

I candidati saranno selezionati sulla base di un colloquio tecnico-attitudinale, finalizzato ad accertare la professionalità e le competenze acquisite nelle precedenti esperienze lavorative e le attitudini personali rispetto al posto da ricoprire.

#### **Colloquio tecnico-attitudinale.**

I candidati dovranno sostenere un colloquio motivazionale e di approfondimento delle competenze e conoscenze professionali possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da coprire. La prova sarà volta a verificare anche la capacità dei candidati ad affrontare Romano Canavese casi, temi e problemi tipici concernenti situazioni effettive di lavoro in riferimento alla gestione delle linee di attività di competenza del Servizio Polizia Locale.

La commissione quindi valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) preparazione ed esperienza professionale,
- b) conoscenze tecnico giuridiche acquisite necessarie nell'esecuzione delle mansioni da svolgere,
- c) capacità di collaborazione con i colleghi e di lavorare in team,
- d) motivazione allo svolgimento delle mansioni specifiche ed al trasferimento presso il Comune di Romano Canavese.

Il colloquio nello specifico verterà sulle seguenti materie:

- Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.) e funzionamento degli Enti Locali;
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Sicurezza urbana e sicurezza pubblica;
- Ordinamento, ruolo e funzioni della Polizia Locale;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- Codice penale e diritto di procedura penale;
- Nozioni sulla legislazione nazionale e regionale in materia di Commercio, Edilizia, Ambiente e Polizia Amministrativa;
- Nozioni sulla normativa sulla privacy, sul diritto di accesso, trasparenza e prevenzione della corruzione;
- la conoscenza e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

La prova si intenderà superata se il candidato ottiene il punteggio minimo di 21/30 risultante dall'esito del colloquio. Tutti i candidati la cui domanda perviene nei termini saranno ammessi con riserva al colloquio in quanto l'istruttoria delle domande pervenute, la regolarizzazione di quelle che presentano irregolarità sanabili e l'ammissione definitiva dei candidati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva, limitatamente ai candidati che avranno superato il colloquio risultando idonei.

Il Comune di Romano Canavese si riserva comunque la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti

**I colloqui si svolgeranno venerdì 7 NOVEMBRE 2025 con inizio alle ore 10,00, presso la Sala Consiglio - Palazzo comunale – Piazza Ruggia 1 – ROMANO CANAVESE.**

La presente vale come avviso di convocazione, senza necessità di comunicazione ulteriore per i candidati partecipanti alla selezione. Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

Il colloquio sarà effettuato anche nel caso in cui un solo candidato abbia presentato domanda.

A parità di punteggio si farà riferimento alle preferenze elencate dal comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 come modificato dal DPR n. 82/2023.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Segretario comunale e sarà immediatamente efficace. La graduatoria finale degli idonei sarà pubblicata sul portale inPA della Funzione Pubblica, all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet <https://comune.romanocanavese.to.it>.

#### INFORMAZIONI GENERALI

Ove la selezione abbia esito positivo, il candidato ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Romano Canavese il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.

Il citato candidato, prima di assumere servizio, dovrà risultare idoneo a seguito di visita specifica lavorativa a cura del medico competente del Comune di Romano Canavese. Detta idoneità è requisito indispensabile per poter addivenire alla stipula del contratto individuale di lavoro.

La stipulazione del contratto individuale è subordinata, ove necessario ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al rilascio definitivo del nullaosta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, entro un termine che risulti compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Romano Canavese, che si riserva di non procedere all'assunzione per trasferimento qualora la decorrenza dello stesso risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.

Il Comune di Romano Canavese si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo

insindacabile giudizio il presente bando nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità nel caso venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto, nonché per diversa e successiva valutazione dell'interesse pubblico perseguito. Il provvedimento di revoca è notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo provvedimento di assunzione.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del presente procedimento è il Segretario comunale.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il bando è pubblicato sul portale inPA della Funzione Pubblica e sul sito istituzionale <https://comune.romanocanavese.to.it>.

Il Segretario comunale